



СОГЛАСОВАНО:

Начальник

Т.М.Пилюгина

2017



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ «ОШ № 17»

Дембицкая Н.Н.Дембицкая

(приказ от 28.11.2017 №312)

ПРАВИЛА ПРИЕМА
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА №17 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»

Согласовано
на заседании совета
общеобразовательной организации
(протокол № 7 от 27.11.2017)

1. Настоящие Правила приема в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная школа №17 города Макеевки» (далее – МОУ «ОШ №17») по образовательным программам начального общего, основного общего образования разработаны на основе «Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» п.3 (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.07.2015 №323).

2. Прием граждан на обучение в МОУ «ОШ №17» осуществляется в соответствии с данными Правилами приема.

3. Настоящие Правила приема в МОУ «ОШ №17» на обучение по основным образовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение начального общего, основного, общего образования и проживающих на территории, за которой закреплена МОУ «ОШ №17».

4. В приеме в МОУ «ОШ №17» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отсутствия мест в МОУ «ОШ №17» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Макеевки.

5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований местного бюджета проводится на общедоступной основе.

6. МОУ «ОШ №17» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности; со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

7. МОУ «ОШ №17» размещает приказ управления образования администрации города Макеевки о закреплении МОУ «ОШ №17» за конкретными территориями города Макеевки (Советский район), который издается не позднее 1 февраля текущего года.

8. Прием в первый класс осуществляется по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) управление образования администрации города Макеевки вправе разрешить прием детей в МОУ «ОШ №17» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

9. МОУ «ОШ №17» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте skola-mak-17.ucoz.net/index/0-2 в сети «Интернет» информацию о:

1) количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

2) наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 августа.

10. Прием граждан в МОУ «ОШ №17» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.

МОУ «ОШ №17» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) дата и место рождения ребенка;
- 3) класс, в который поступает ребенок;
- 4) язык обучения;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 6) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- 7) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- 8) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МОУ «ОШ №17», уставом МОУ «ОШ №17»;
- 9) согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленным законодательством ДНР.

Заявление о приеме заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МОУ «ОШ №17» на информационном стенде и (или) на официальном сайте skola-mak-17.ucoz.net/index/0-2. МОУ «ОШ №17» в сети «Интернет».

Для приема в МОУ «ОШ №17» родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- 1) оригинал свидетельства о рождении ребенка и документ, подтверждающий родство заявителя;
- 2) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ребенка на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ребенка на закрепленной территории;

3) медицинскую справку (по форме, утвержденной Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики).

Родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Донецкой Народной Республике.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

11. При приеме в МОУ «ОШ №17» в переводной класс предъявляются документы о результатах обучения в предыдущих классах (выписка оценок, табель успеваемости, личное дело обучающегося).

Зачисление в МОУ «ОШ №17» оформляется приказом МОУ «ОШ №17» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы.

13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей МОУ «ОШ №17» не допускается.

14. Прием заявлений в первый класс МОУ «ОШ №17» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июля текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября по согласованию с управлением образования администрации города Макеевки.

Если МОУ «ОШ №17» закончило прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то она вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 августа при наличии свободных мест по согласованию с управлением образования администрации города Макеевки.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ «ОШ №17» устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ «ОШ №17» в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

17. Зачисление на свободные места детей, не относящихся к гражданам, указанным в п.15 настоящих Правил, происходит в порядке поступления заявлений по согласованию с управлением образования администрации города Макеевки.

18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе на

основании рекомендаций ПМПК и/или показаний врачебно-консультационной комиссии и с согласия их родителей (законных представителей).

19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ «ОШ №17», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ «ОШ №17», ответственного за прием документов, и печатью МОУ «ОШ №17».

20. Распорядительные акты МОУ «ОШ №17» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МОУ «ОШ №17» в день их издания (в т.ч. приказы руководителя «О зачислении в МОУ «ОШ №17»).

21. На каждого ребенка, зачисленного в первый класс в МОУ «ОШ №17», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы: копии всех предъявляемых при приеме документов в течение всего времени обучения ребенка в МОУ «ОШ №17».

22. Формирование классов завершается не позднее 5 сентября текущего года. Директор МОУ «ОШ №17» на основании решения педагогического совета издает приказ «Об утверждении списочного состава учащихся МОУ «ОШ №17» .